

Kokousaika 11.10.2023 klo 16:00

Kokouspaikka Kaupunginhallituksen huone ja hallintosäännön 124 §:n mukainen sähköinen kokous

Käsiteltävät asiat

29 § Työsuojeluorganisaation järjestäytyminen ja ajankäyttö 1.11.2023-31.12.2025	1
30 § Yhteistyötoimikunnan toimintasäännön hyväksyminen 1.11.2023 lukien	3
- Yhteistyötoimikunnan toimintasäntö 1.11.2023 lukien	5
31 § Luottamusmiesten lukumäärä JHL ry 667	8

D/289/01.04.01.01/2023

29 § TYÖSUOJELUORGANISAATION JÄRJESTÄYTYMINEN JA AJANKÄYTTÖ 1.11.2023-31.12.2025

Alajärven kaupungin työsuojeluorganisaatio on valittu 1.1.2022-31.12.2025 väliselle ajalle. Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 8.9.2021 (23§) hyväksynyt pääsopijajärjestöjen esityksen mukaisen työsuojeluorganisaation ja työsuojeluvaltuutetun ajankäyttökertoimen seuraavasti:

1. työsuojeluvaltuutettu, jolle keskitetty ajankäyttö, varalle 2. ja 3. valtuutettu
2. työsuojeluvaltuutettu ja hänelle kaksi varavaltuutettua
3. työsuojeluvaltuutettu ja hänelle kaksi varavaltuutettua

Työsuojeluvaltuutetun ajankäyttökerrointa on nostettu kertoimeen 0,14 (aiemmin 0,13), jolloin työajaksi määrittyi noin 36 tuntia/viikko (toimistotyöaika 36 h 15 min/viikko). Henkilöstöä 1026. Kertoimen nosteelle järjestöt esittivät seuraavia perusteita:

- toimialueen maantieteellinen laajuus
- lukuisat eri toimipisteet
- tuleva sote-uudistus
- sisäilmatyöryhmän tehtävät

Sote-uudistus astui voimaan 1.1.2023. Uudistuksen myötä työsuojeluorganisaation jäseniä siirtyi hyvinvointialueen työntekijöiksi ja organisaatiossa on myös muita muutoksia työsuojeluvaltuutettujen henkilökohtaisten syiden vuoksi. Organisaation tai toiminnan muuttuessa työsuojelun yhteistoimintaorganisaatio tulee saattaa vastaamaan muuttunutta tilannetta.

Alajärven kaupungin henkilöstömäärä on 1.1.2023 613 henkilöä (1.1.2022 1026 henkilöä) ja toimipisteitä organisaatiossa on 45 (vuonna 2022 99 toimipistettä).

Työsuojeluvaltuutetulla on oikeus käyttää työaikaansa työsuojeluvaltuutetun tehtävän hoitamiseksi tarvittava riittävä aika. Työtehtävistä annettavasta vapautuksesta sovittaessa on otettava huomioon työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain 449/2006) 34 § 1 momentissa säädetty edustettavana olevien työntekijöiden lukumäärä, työpaikan alueellinen laajuus, työskentelypaikkojen lukumäärä ja niissä suoritettavan työn luonne, töiden järjestelystä johtuvat työsuojeluvaltuutetun tehtävien määrään vaikuttavat tekijät sekä muut työntekijöiden turvallisuuteen ja fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen vaikuttavat työturvallisuuslaisissa tarkoitetut haitta-, vaara- ja kuormitustekijät.

Kiinteän vapautuksen perusteena käytetään työsuojeluvaltuutetun edustettavana olevien työntekijöiden/viranhaltijoiden lukumäärää kerrottuna paikallisten olosuhteiden mukaan määriteltävällä luvulla 0,12 – 0,22 neljää peräkkäistä viikkoa kohti. Kertoimesta sovitaan paikallisesti.

Vapautuksen ajankohdasta sovitaan esihenkilön kanssa etukäteen. Säännöllisesti toistuva vapautus on otettava huomioon työvuoroluettelossa tai vastaavaa laadittaessa.

Päälouottamusmiehet (JHL, Juko, Jyty) ovat esittäneet 21.8.2023 päivätyllä kirjeellään, että:

Työsuojeluorganisaatio järjestäytyy uudelleen seuraavasti, siten että:

- työsuojeluvaalit järjestetään syksyllä 2023
- valittujen työsuojeluvaltuutettujen toimikausi alkaa välittömästi vaalin vahvistamisen jälkeen.
- toimikausi päättyy 31.12.2025.

Työsuojeluorganisaatio muodostetaan seuraavasti:

- yksi työsuojeluvaltuutettu, jolle keskitetään ajankäyttö
- työsuojeluvaltuutetulle valitaan kaksi varavaltuutettua

Työsuojeluvaltuutetun kiinteästä ajankäytöstä pääsopijajärjestöt esittävät, että ajankäytön kerroin säilyy nykyisenä 0,14. Perustelut kertoimen säilyttämiseen ovat seuraavat:

- toimialueen maantieteellinen laajuus
- lukuisat eri toimipisteet
- työsuojeluorganisaation henkilöresurssin pieneneminen
- sisäilmatyöryhmän tehtävät

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Tanja Katajamäki, p. 044 297 0260,
tanja.katajamaki(at)alajarvi.fi

Henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä Alajärven kaupungin työsuojeluorganisaation pääsopijajärjestöjen esityksen mukaisesti:

1. työsuojeluvaltuutettu, jolle keskitetty ajankäyttö
2. kaksi varavaltuutettua.
3. uusi työsuojeluorganisaatio aloittaa tehtävänsä vaalin vahvistamisen jälkeen ja toimikausi päättyy 31.12.2025.

Henkilöstöjaosto päättää, että työsuojeluvaltuutetun ajankäyttö lasketaan kertoimella 0,13 (0,13 x 613 : 4) jolloin työajaksi tulee noin 20 tuntia/viikko. Kertoimen laskeminen perustuu siihen, että ajankäyttö on edelleen keskitettynä yhdelle henkilölle ja toimipisteiden sekä sisäilmatyöryhmän määrä on pienentynyt henkilöstönedustajan osalta sote-uudistuksen myötä.

Henkilöstöjaosto

Hyväksyttiin.

D/343/01.04.00.00/2023

30 § YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN TOIMINTASÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN 1.11.2023 LUKIEN

Henk.jaosto liite 6

Kunnallisen yhteistoimintalain (449/2007) mukaan jokaisessa kunnassa on oltava yhteistoimintaelin. Yhteistoiminnan osapuolia ovat kunta työnantajana ja sen palveluksessa oleva henkilöstö. Henkilöstöä voi yhteistointaneuvotteluissa edustaa työ- ja virkaehtosopimuksen perusteella valittu luottamusmies, työsuojeluvaltuutettu tai muu henkilöstön nimeämä edustaja.

Yhteistoiminnassa käsiteltävät asiat:

Yksittäistä työntekijää koskeva asia käsitellään ensisijaisesti työntekijän ja työnantajan välillä. Välitöntä yhteistoimintaa on myös yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluvien asioiden käsittely esimerkiksi työpaikkakokouksissa. Edustuksellisesti yhteistoimintaelimessä käsitellään henkilöstöä laajasti tai yleisesti koskevia yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluvia asioita.

Yhteistoimintalaissa on määritelty yhteistoiminnan vähimmäistaso. Yhteistoimintamenettelyssä on käsiteltävä ainakin

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia sekä
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Lakiin ei ole otettu tarkempia määräyksiä yhteistoimintaelimen koosta.

Työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaan työpaikalla, jossa säännöllisesti työskentelee vähintään 20 työntekijää, perustettava kahdeksi vuodeksi kerrallaan työsuojelutoimikunta. Työsuojelutoimikunnassa ovat edustettuina työnantaja sekä työpaikan työntekijät.

Työnantaja nimeää työsuojelutoimikuntaan sellaisen edustajansa, jonka tehtäviin kuuluu toimikunnassa käsiteltävien asioiden valmistelu. Työsuojelutoimikunnan puheenjohtajana toimii työnantaja tai tämän edustaja taikka toimikunnan keskuudestaan valitsema henkilö.

Alajärven kaupungin yhteistyötoimikunta toimii yhteistoimintalain (334/2007) mukaisena työnantajan ja henkilöstön edustajista koostuvana yhteistyöelimenä. Yhteistyötoimikunnan tehtävänä on myös työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) mukainen työsuojelutoiminta.

Yhteistyötoimikunnan toimintasäännöstä on käyty yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut ammattijärjestöjen pääluottamusmiesten kanssa 2.10.2023.

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Tanja Katajamäki, p. 044 297 0260,
tanja.katajamaki(at)alajarvi.fi

Henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöjaosto päättää esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle yhteistyötoimikunnan toimintasäännön hyväksymistä 1.11.2023 lukien.

Henkilöstöjaosto

Hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle yhteistyötoimikunnan toimintasäännön hyväksymistä 1.11.2023 lukien.



Yhteistyötoimikunnan toimintasääntö

Sovellettavat lait: Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella, 449/2007 (jatkossa yhteistoimintalaki)
Laki työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelutoiminnasta, 44/2006
Työturvallisuuslaki 738/2002

1 Kokoonpano

Yhteistyötoimikunnassa on 9 jäsentä, joista 5 edustaa työntekijäpuolta ja 4 työnantajapuolta.

Yhteistyötoimikunnan kokoonpano on seuraava:

- henkilöstöjaosto nimeää 2 työnantajan edustajaa ja henkilökohtaiset varajäsenet (2)
- henkilöstöpäällikkö
- kaupunginjohtaja
- pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet (3)
- teknisen toimen luottamusmies
- työsuojeluvaltuutettu

2 Toimikausi

Yhteistyötoimikunnan toimikausi on neljä kalenterivuotta.

3 Kokoukset

Yhteistyötoimikunta valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan siten, että toinen heistä on henkilöstön ja toinen työnantajan edustaja.

Esittelijänä yhteistyötoimikunnan kokouksessa on henkilöstöpäällikkö ja kaupunginjohtaja.

Puheenjohtaja valitaan vuorovuosin työnantajaa ja henkilöstöä edustavista jäsenistä, ensimmäisellä kerralla arvalla ja sen jälkeen vuoron mukaan. Jos vaali on yksimielinen, voidaan edellä mainitusta järjestelystä poiketa.



Työnantaja asettaa yhteistyötoimikunnan käyttöön sihteerin, jonka tulee olla kaupungin palveluksessa oleva henkilö.

Yhteistyötoimikunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, tai jos varapuheenjohtaja ilmoittamansa asian johdosta pyytää. Kokouskutsu ja kokouksen esityslista, jonka puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä hyväksyvät, on toimitettava jäsenille vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Asia, jota ei ole esityslistassa mainittu, voidaan kokouksessa ottaa käsiteltäväksi myös, mikäli yhteistyötoimikunta on siitä yksimielinen.

Yhteistyötoimikunnan kokous on päätösvaltainen, kun kokouksessa on saapuvilla työnantaja- ja työntekijäryhmästä kustakin vähintään puolet yhteistyötoimikunnan jäsenistä ja yhteensä vähintään puolet yhteistyötoimikunnan jäsenistä.

Yhteistyötoimikunnan kokoukset on pyrittävä pitämään pääsääntöisesti työaikana.

Kaupunki on velvollinen antamaan erikseen sovittavana aikana yhteistyötoimikunnan kokouksiin ja muuta tämän sopimuksen tarkoittamaan toimintaa varten käytettäväksi tarkoituksenmukaiset kaupungin hallinnossa olevat, kokouksen pitoon soveltuvat tilat ja välineet.

4 Päätöksenteko

Päätökset yhteistyötoimikunnassa tehdään yksikertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

Yhteistyötoimikunnan kokouksesta on puheenjohtajan johdolla pidettävä pöytäkirjaa, johon on merkittävä kokouksen aika ja paikka, osanottajat, kokouksessa käsitellyt asiat sekä suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset.

5 Yhteistyötoimikunnan tehtävät

Yhteistyötoimikunnassa käsiteltävät asiat on lueteltu työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (laki 449/2007) sekä työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelutoiminnasta annetun lain 44/2006 26 §:ssä sekä työturvallisuuslain 738/2002 17 §:ssä.



6 Asiantuntijan kutsuminen

Yhteistyötoimikunnalla on oikeus tietyissä sopimuksen piiriin kuuluvissa asioissa kutsua Alajärven kaupungin palveluksessa oleva henkilö taikka ulkopuolinen tai ammattiliiton, työmarkkinajärjestöjen yhteistyöelimen tai viranomaisen edustaja toimielimen kokoukseen asiantuntijana kuultavaksi tai sallia läsnäolo kokouksessa.

7 Kokouspalkkio ja ansionmenetyksen korvaaminen

Kaupungin palveluksessa olevalla viranhaltijalla ja työntekijällä, joka osallistuu yhteistoimintaelimen kokoukseen jäsenenä, sihteerinä tai asiantuntijana, on oikeus saada työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) 20 §:n mukainen korvaus.

Työsuojeluvaltuutetun tai työsuojelutoimikunnan jäsenen ansionmenetyksen korvaaminen määräytyy työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain 35 §:n sekä työsuojeluvaltuutetuille annettavasta vapautuksesta ja ansiomenetyksen korvaamisesta tehdyn sopimuksen perusteella.

8 Voimaantulo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.11.2023.

Tämä sopimus korvaa 1.1.2017 voimaan tulleen Alajärven kaupungin yhteistoimintasopimuksen.

D/348/01.00.01.01/2023

31 § LUOTTAMUSMIESTEN LUKUMÄÄRÄ JHL RY 667

Järvi-Pohjanmaan JHL ry 667 on neuvottelupyynnössään 22.9.2023 esittänyt paikallisneuvottelua alakohtaisen luottamusmiehen valintaan.

Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 13.3.2019 (11 §) hyväksynyt JHL:n luottamusmiesten määrän seuraavasti:

JHL (233 jäsentä)

1 pääluottamusmies, kiinteä vapautus työstä 2 päivää/viikko
luottamusmies, päivähoito
luottamusmies, jaksotyöaika
luottamusmies, koulutyöaika
luottamusmies, tekninen ala

KVTES VII 3 §:n mukaan pääsopijajärjestö voi asettaa kuntaan yhden pääluottamusmiehen, ellei paikallisesti toisin sovita.

Luottamusmiesten lukumäärästä, tehtäväjaosta sekä siitä mihin hallintokuntiin tai toimintayksiköihin heidät asetetaan, sovitaan tarvittaessa paikallisella sopimuksella. Lukumäärästä sovittaessa otetaan huomioon kunnan tai muun yksikön koko sekä toiminnan laajuus ja sovellettavien virka- ja työehtosopimusten määrä.

Pääluottamusmiehelle annetaan vapautusta työstä seuraavasti:
Kiinteä vapautus keskimäärin työpäivä viikossa 105 hänen edustamaansa viranhaltijaa/työntekijää kohden. (VII 8 § 6 mom.)

Sote-uudistuksen jälkeen JHL:n jäsenmäärä Alajärven kaupungin palveluksessa on 139 jäsentä ja pääosaan heistä sovelletaan KVTES:iä. Sote-alan henkilöstö on siirtynyt hyvinvointialueelle kokonaisuudessaan ja puhdistus- ja ravitsemispalveluista siirtyi 30 henkilöä. Puhdistus- ja ravitsemispalveluissa on JHL jäseniä noin 48 henkilöä. Pääosa jäsenistöstä on varhaiskasvatuksen henkilökuntaa.

Neuvottelussa sovittiin yksimielisesti, että JHL ry 667 luottamusmiesten lukumäärä on 1.1.2024 alkaen:

1 pääluottamusmies
1 varaluottamusmies

Pääluottamusmiehellä on ajankäyttöä jäsenmäärän mukaan 1 päivä/viikko (kiinteä vapautus työstä).

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Tanja Katajamäki, p. 044 297 0260,
tanja.katajamaki(at)alajarvi.fi

Henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä Järvi-Pohjanmaan JHL ry 667:n luottamusmiesten lukumäärän ja ajankäytön paikallisneuvottelun sopimuksen mukaisesti seuraavasti 1.1.2024 alkaen:

1 pääluottamusmies
1 varaluottamusmies

Pääluottamusmiehellä on ajankäyttöä jäsenmäärän mukaan 1 päivä/viikko (kiinteä vapautus työstä).

Henkilöstöjaosto

Hyväksyttiin.
