

ULKOMAALAINEN TYÖNTEKIJÄ TÖIHIN?

Ohjeita esihenkilöille

Työpaikalla pitää säilyttää tiedot ulkomaisesta työntekijästä ja työnteko-oikeuden perusteesta.

1. Ulkomaalaislain mukaan työnantajalla, jolla on palveluksessaan ulkomaista työvoimaa, on velvollisuus

- varmistaa, että ulkomaalaisella työntekijällä on työntekijän oleskelulupa tai että hän ei sellaista tarvitse (UlkomL 82 §)
- säilyttää ulkomaalaista työntekijää ja hänen työnteko-oikeuttaan koskevat tiedot työpaikalla (UlkomL 82 §).

Työnantajan säilytettäväksi määrätyistä tiedoista tulee käydä ilmi

- ulkomaalaisen työntekijän henkilötiedot
- työntekijän työnteko-oikeuden peruste.

Tiedot pitää säilyttää kaksi vuotta ulkomaalaisen työntekijän palvelussuhteen päättymisestä. Tiedot säilytetään hallintokunnittain.

2. Ilmoittamisvelvollisuus TE-toimistolle ja luottamushenkilöille; Henkilöstöpäällikkö

Ulkomaalaislain mukaan työnantajalla on työnteko-oikeuden varmistamisen ja tietojen säilyttämisen lisäksi seuraavat velvollisuudet:

- Kun palkkaa **muun kuin EU- tai ETA -kansalaisen tai näiden perheenjäsenen**, pitää toimittaa työ- ja elinkeinotoimistolle tieto
 - palkkaamastaan työntekijästä
 - työsuhteen kestosta
 - palkasta
 - sovellettavasta työehtosopimuksesta
- Työpaikan luottamushenkilöille pitää ilmoittaa ulkomaalaisen nimi sekä sovellettava työehtosopimus. **Edellä mainitut tiedot on toimitettava TE-toimistolle viivytyksettä** (viikon kuluessa). Ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönti on rangaistavaa.
- **ESIHENKILÖN ON ILMOITETTAVA NÄMÄ TIEDOT HENKILÖSTÖPÄÄLLIKÖLLE**, joka tekee tarvittavat ilmoitukset saamiensa tietojen perusteella.

Työsuhteen ehdot ja työturvallisuus

Työnantajalla on kaikki samat työnantajavelvollisuudet riippumatta siitä, onko työntekijä ulkomaalainen vai suomalainen. Työsuhteen vähimmäisehtojen, kuten palkan ja työajan, on oltava Suomen lakien ja yleissitovan työehtosopimuksen mukaiset. Työolosuhteiden on täytettävä Suomen työturvallisuusmääräykset. Lisäksi työnantajan on huolehdittava muun muassa siitä, että ulkomaalaiselle työntekijälle annetaan ymmärrettävällä kielellä tiedoksi työsuhteen keskeiset ehdot sekä opetus ja ohjaus työtehtäviinsä.

Ulkomaalaisella työntekijällä on samat oikeudet ja velvollisuudet kuin suomalaisella. Jos työntekijää kohdellaan työpaikalla muita huonommin tai hänelle maksetaan pienempää palkkaa ulkomaalaisuuden takia, työnantaja voi syyllistyä laissa kiellettyyn syrjintään.

Kansainvälisissä työsuhteissa sovellettavan lain valinta arvioidaan tapauskohtaisesti. Kansainvälisellä työsuhteella tarkoitetaan esimerkiksi sitä, että työnantajan ja työntekijän kotipaikat sijaitsevat eri valtioiden alueella.

Alla linkit tarkempiin ohjeisiin:

[Ulkomainen työntekijä - Tyosuojelu.fi - Tyosuojeluhallinto](#)

[Ohjeita ulkomaalaista työntekijää palkattaessa - TE-palvelut](#)

Alajärvi 12.8.2024

Tanja Katajamäki

Henkilöstöpäällikkö

045 269 7156

tanja.katajamaki@alajarvi.fi